



Roberto Clemente Charter School
Solicitud de Re-inscripcion
Año Escolar 2018-19

PADRE/GUARDIAN NECESITA TRADUCTOR	
SI	NO

Nombre de Estudiante: _____ Grado: _____

Nombre Hermano (a): _____ Grade: _____

Documentos Requeridos

Prueba de Direccion Residencial

Prueba de Residencia (cuenta de empresa de servicio publico para el gas/aceite; electricidad; telefono; cable TV; un contrato de arrendamiento que este firmado; una declaracion autorizada por un notario de parte de los padres indicando donde reside). El lugar donde reside esta sujeto a ser investigado y verificado por parte del Distrito Escolar.

Documento de Custodia Legal

Reporte de Vacunas (Estudiante de Grado 11)

Formas Requeridas

Aplicacion de Estudiante

Forma de Transportacion #372

Permiso para Fotos y Videos

Cuestionario para Padres

Contrato entre Escuela y Padres

Programa antes y despues de la Escuela

Permiso para Excursiones

Contrato del Estudiante

Manual del Estudiante

Historia Medica del Estudiante

Formulario de Contacto de Emergencia

Examen Fisico (Grados 11 y 6)

Reporte Dental Privado

Solicitud procesado por: _____ Fecha: ___ / ___ / ___



Roberto Clemente Charter School
Applicacion para estudiante que regresan a la escuela
Año escolar 2018-19

ADVERTENCIA: Un niño inscrito en otra escuela publica o una escuela privada no puede, a la vez, inscribirse en una escuela charter.

Nombre del Charter School: Roberto Clemente Charter School
Dirección: 136 S. 4th Street
 Allentown, Pa 18102
Teléfono: 610-439-5181 Fax: 610-435-4731 dromero@myrccs.com
Representante de RCCS **Damián Romero, Principal**

I. Información del estudiante

Apellido: _____ Nombre: _____ Inicial: _____

Dirección Residencial: _____ Ciudad: _____ Estado: _____

Código postal: _____

County: _____ Teléfono Casa _____

Teléfono Celular: _____

Dirección Electrónica (Email): _____

Dirección Postal (Si es diferente a residencial):

Dirección: _____ Ciudad: _____ Estado: _____

Código postal: _____

Fecha de

Nacimiento: _____ Edad: _____ Genero: Femenino o Masculino Etnico/Raza: _____

II. Información

Distrito Escolar de Residencia: _____

Informacion de Escuela Anteriormente: _____

- | | | | |
|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---|
| Escuela | Charter | Home | |
| <input type="checkbox"/> Publica | <input type="checkbox"/> School | <input type="checkbox"/> School | <input type="checkbox"/> Escuela No-publica |

Estudiante no esta matriculado en otra escuela porque:

- Re-alistar abandono la escuela Otra razon

Nombre de escuela anterior: _____

Direccion de la escuela anterior: _____

Grado actual del estudiante: _____ Fecha dado de baja en escuela anterior: _____

Recibe el niño(a) educacion especial basado en IEP? Si No
Recibe el niño(a) alguna ayuda especial (IEP)? Si No

III. Informacion del Padre/Tutor

Proporcione la informacion de contacto para su estudiante y notifique a la oficina culaquier cambio que ocurren durante el año.

Estudiante vive con: Ambos Padres Hogar adoptivo Padre Madre Guardian Legal
 Foster Otro Adulto: _____

Existen instrucciones especiales de la corte? Si (De ser así, por favor provea una copia de la orden judicial) No

IV. Completar con Nombre y dirección del Padres/Guardian Legal

Nombre del Padre: _____ (Necesita usted un traductor? Si No)

Direccion: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Codigo Postal: _____

Telefono del Hogar: _____ Celular: _____ Trabajo: _____

Nombre de la Madre: _____ (Necesita usted un traductor? Si No)

Direccion: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Codigo Postal: _____

Telefono del Hogar: _____ Celular: _____ Trabajo: _____

Si el estudiante no vive con padres biologicos, favor de completar esta seccion.

Guardian Padre de Crianza Otro Adulto

Nombre/Apellido: _____ (Necesita usted un traductor? Si No)

Direccion: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Codigo Postal: _____

Telefono del Hogar: _____ Celular: _____ Trabajo: _____

Reconozco que mi firma en esta forma indica mi intención de que mi hijo asista a la escuela charter cuyo nombre aparece en la pagina 2 de esta forma, y significa mi petición de que los registros escolares necesarios para ser enviados desde el distrito escolar a la escuela charter. Mi firma también certifica que mi hijo/hija no es, ni será, matriculado en otra escuela publica, una escuela no publica o una escuela privada, al mismo tiempo que el o ella esta inscrito en esta escuela charter.

Firma del Padre/Guardian: _____ **Fecha:** _____

To be completed by Charter School

Verification of Date of Birth: Birth Certificate: Other: _____

Proof of Residency: Mortgage Statement: Lease: Utility Bill: Other: _____

Official Enrollment Date: _____ Anticipated Date of Attendance: _____

Grade Student is entering: _____

Signature of Charter School Representative: _____

SOLICITUD DE TRANSPORTE
(Distribuir a los Padres de los Estudiantes Calicados que Necesitan Transporte)

Nombre de la escuela _____ **Año escolar** _____
Direccion _____ **Ciudad** _____ **Codigo postal** _____
Numero de Telefono _____ **Fax #** _____
Email _____

De acuerdo con la Ley de Pensilvania, los estudiantes tienen derecho al transporte de la siguiente manera:

1. **Escuelas No Públicas** - Un Distrito que proporciona transporte para los estudiantes residentes de la escuela pública también debe hacer disposiciones idénticas para el transporte de estudiantes residentes de escuelas no públicas. El Distrito Escolar de Allentown transporta a sus estudiantes de primaria (K-5 grados) que residen 1.5 millas o más a pies del hogar a la escuela. Los estudiantes de primaria de escuelas no pública (grados K-5) deben residir a una distancia de 1.5 millas o más a pies del hogar a la escuela para calificar para el transporte.

2. **Escuelas Charter** – El Distrito debe proveer transporte para estudiantes de escuelas públicas residentes que asisten a escuelas charter y residir 1.5 millas o más a pies de casa a la escuela para los estudiantes de primaria (K-5 grados) y **2.0 millas o más a pies de casa a la escuela para los estudiantes de secundaria (6-12 grados)**.

3. El transporte para los estudiantes que califican por distancia caminando deben proveer esta medida desde el hogar hacia la escuela “no pública” o escuela “charter” en la cual el estudiante está matriculado, incluso si la escuela está ubicada fuera del distrito, siempre y cuando la distancia no sea más de 10 millas más allá de los límites del distrito.

Si cree que su hijo es elegible para el transporte, por favor complete la información requerida a continuación y devuelva este formulario a su escuela rápidamente.

Fecha _____

Nombre del niño _____ Fecha de nacimiento ____ / ____ / ____ Grado _____

Direccion _____

Nombre del distrito escolar público en el que reside el niño _____

	<u>Información de la madre</u>	<u>Información de la padre</u>
Nombre	_____	_____
Teléfono de casa #	_____	_____
Teléfono móvil #	_____	_____
Teléfono del trabajo #	_____	_____
Firma de los padres	_____	_____

Nombre y Número de Teléfono de Emergencia (que no sean los padres)

Nombre _____ Teléfono _____

Solo Administración

Aprobación del Distrito Escolar de Allentown: _____ Fecha: _____

ASD Verificar millas de la escuela: _____ Verificación de la dirección: _____

Fecha: _____



**Roberto Clemente Charter School
Permiso para Fotos y Videos**

Año Escolar 2018-19

Sea de conocimiento general para todos que la persona firmando esta forma ha sido notificada que durante el tiempo que el estudiante este en la escuela Roberto Clemente es posible que se le tomen fotos y/o videos para propósitos de reportes de noticias y otros propósitos de educación relacionados con la escuela.

Un miembro de la facultad de la escuela Roberto Clemente Charter School me ha explicado esto, y entiendo que tengo el derecho de reusar el ser incluido en dichas fotos y/o video.

Por este medio doy mi consentimiento para ser incluido(a) en cualquier antes mencionadas fotos y/o video y no hago responsable a la escuela Roberto Clemente Charter School, sus oficiales administrativos, empleados, y fotógrafo de cualquier situación legal o civil que resulte de publicar dichas fotos y/o videos.

➤ Firma del estudiante: _____ Fecha: ___/___/___

➤ Firma del padre/encargado: _____ Fecha: ___/___/___



Roberto Clemente Charter School
Cuestionario para Padres
Año Escolar 2018-19

Nombre del padre: _____

Nombre del estudiante: _____

1. Esta usted interesado en participar/pertenecer a la Asociación de Padres (HASA) o ser voluntario en la escuela?

Si ___ No ___

2. En qué tipo de actividades le gustaría ser voluntario(a)?

___ Cafetería ___ Supervisor en viajes educativos ___ Asistir en actividades extracurriculares

___ Venta de Comida ___ Actividades pro-fondos ___ Asistir en trabajos de oficina (copias, envió de cartas, etc.)

3. Esta usted interesado(a) en alguno de los siguientes:

- ___ Educación para adultos
- ___ Clases de Inglés como segundo idioma (E.S.L.)
- ___ Tecnología
- ___ Destrezas como padres
- ___ Oportunidades de Estudio

4. Existe alguna otra información que quisiera compartir con nosotros?

Salud: _____

Académica: _____

Disciplina: _____

Social: _____

Asistencia: _____



Roberto Clemente Charter School
El Contrato de la Escuela y los Padres
2018-19 Requisito de Título I

Roberto Clemente Charter School y los padres de los alumnos que toman parte en las actividades, los servicios, y los programas financiados por el Título I, concuerdan que este contrato es un resumen de como los padres, el personal de la escuela, y los estudiantes compartirán las responsabilidades para mejorar el logro académico del estudiante. Este contrato describe los medios por el cual la escuela y los padres construirán y desarrollaran relaciones que ayudaran a los niños a alcanzar las normas académicas del estado. El Contrato de la escuela y los padres es para el año escolar 2018-19.

Las Responsabilidades de la Escuela

Roberto Clemente Charter School :

1. Proveer instrucción y currículo de alta calidad en un ambiente efectivo y de apoyo que los alumno puedan lograr los estándares académicos del estado.
 - La escuela dará las explicaciones de los estándares que los alumnos necesitan saber. La escuela usará libros y materiales de alta calidad para enseñar. Los maestros valorarán a personas de diversidad y usarán la consideración y respeto todo tiempo.
2. Proveer conferencias entre maestros y padres dos veces cada año. Durante estas conferencias, los padres y maestros pueden hablar de este contrato.
 - La escuela tendrá las conferencias de padres y maestros en Noviembre y Febrero.
3. Proveer a los padres/encargados con información del progreso del estudiante. La escuela proporcionara informes como sigue:
 - La escuela proveerá las notas e información sobre el progreso del estudiante, información del maestro, y las copias de los exámenes estandarizados del estado.
 - Enviaremos una carta a padres si su hijo está fallando en un tema de base a mitad de año del semestre. Los padres tendran que visitor escuela para una conferencia. Los estudiantes que reciban una "C" en un tema central tendran que asistir al programa despues de la escuela por al menos el resto del semestre.
4. Proveer las oportunidades para los padres para comunicar con los maestros. Los maestros pueden comunicar con los padres de esta forma.
 - La escuela proporcionara conferencias de padres y maestros, boletin con noticias de la escuela, cafes para los padres y realizaran eventos relacionados con matematicas y lectura

para los padres a asistir. Se proporcionara traduccion oral y escrita, si es necesario.

5. Proveer las oportunidades a padres/encargados de visitar y participar en las clases con su estudiante.

- Como escrito en nuestra guía de Padre/Alumno los padres son invitados a visitar Roberto Clemente Charter School en cualquier momento. Ellos deberán registrarse en la oficina y solicitar un permiso antes de visitar cualquier clase. Los padres voluntarios serán entrenados para ayudar en el salón de clase.

Las Responsabilidades de los Padres

Nosotros, como padres, apoyaremos el aprendizaje de nuestros hijos en las siguientes maneras:

La Preparación:

Asignaciones: Crear un área para hacer las asignaciones en el hogar. Vamos a leer con nuestros hijos cada día.

La Lectura: Vamos a leer con nuestros hijos cada día.

EL Éxito: Vamos a proveerle a los niños con una dieta sana y estar seguro que duerman lo suficiente. También tienen que estar seguros que el estudiante, llegue a tiempo a la escuela y en uniforme.

La Comunicación:

Con Los hijos: Vamos a desarrollar expectativas positivas de logros y comportamiento. Vamos a alentar a los niños para que aprovechen el tiempo y aprendan.

Con los maestros: Vamos a asegurar que la información este al día (i.e. dirección, numero de teléfono, información médica, etc.) Vamos a compartir las preocupaciones con los maestros. Vamos a leer y a responder a los mensajes de los maestros.

La Participación

Vamos a asistir a conferencias de maestros y padres, los eventos educativos y otras reuniones de la escuela.

Vamos a ofrecer nuestro tiempo para ayudar con las actividades educativas, viajes de la escuela y la asociación de padres (HASA) (las reuniones de los padres).

El Apoyo

Vamos a repasar, aplicar, y apoyar las normas de la conducta, el libro de disciplina, y las expectativas de la escuela.

Las Responsabilidades de los Alumnos

Nosotros, como estudiantes, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro logro académico y de lograr las metas del estado.

La Preparación

Las Asignaciones: Vamos a hacerlas cada día y devolverlas a los maestros.

La Literatura: — Vamos a leer fuera de la escuela

Tener Éxito: — Vamos a comer comidas saludables, dormir 8 horas cada noche y llegar a tiempo y con el

uniforme completo.

La Comunicación

Con los padres Vamos a traer a la casa las noticias, cartas del maestro, los mensajes y otros datos de información.
Con los maestros -- Vamos a pedir ayuda con el trabajo y los otros problema que tengo en la escuela.

La Participación

Vamos a escuchar bien y hacer buen trabajo cada día.
Vamos a cooperar con otros alumnos y los maestros para tener éxito en la escuela.

El Apoyo

Voy a repasar y seguir las normas de conducta, las guías de disciplina, y las expectativas de las escuela.

➤ El Padre(s): _____ Fecha: __/__/____

➤ El Alumno(a): _____ Fecha: __/__/____

➤ La Escuela: _____ Fecha: __/__/____



Roberto Clemente Charter School
Póliza del programa antes y después de la escuela
Año escolar 2018-19

La escuela Roberto Clemente ofrece diferentes programas y tutorías antes y después de escuela.

El programa de la escuela ofrecerá cada mañana de 7:00-8:00am servicio para ayuda con la tarea y después de escuela. El programa será cuatro días a la semana (lunes, martes, miércoles, jueves) de 3:15 to 5:30pm. El programa escolar después de la escuela provee ayuda con la tarea, la instrucción académica en materias principales y actividades extracurriculares.

Todos los estudiantes son bienvenidos a participar del programa escolar antes y después de la escuela. Cualquier estudiante que recibe una calificación inferior a "C" en un una materia (o terminó el año escolar 2017-18) con un grado inferior a "C", será necesario que asista después de la escuela por área temática durante el período de determinado. Informes mensuales se dará por el profesor para determinar la necesidad de participación continua.

Además de ayudar a los estudiantes con tareas y principales temas, el programa después de la escuela provee una oportunidad para que los estudiantes participen en actividades extracurriculares. Por favor marque cuál de las siguientes actividades sería de interés para el estudiante.

Teatro

Baile

Arte

Deporte (indique cual): _____

Tecnología

Juegos

Servicio a la comunidad

Lectura

Matemáticas

Ciencia

___ Tareas



Roberto Clemente Charter School
Permiso para participar en excursiones locales
Durante año Académico 2018-19

La escuela Roberto Clemente posee la suerte de localizarse a poca distancia de muchos recursos recreativos, educativos e históricos. Durante el año escolar el estudiante se invitará a participar en varios viajes de campo educativos, recreativos e históricos como parte de sus clases.

Las excursiones locales son en un radio de 1.5 de la escuela. Antes de una excursión le enviaremos un aviso, incluyendo la fecha, hora y todos los requisitos para la excursión.

En este momento estamos solicitando permiso para su hijo/a participar en la caminata de excursiones locales a lugares de aprendizaje educativo, recreativo e histórico durante el año académico 2018-19. Por favor firmar abajo dando permiso para que su estudiante participar en estas excursiones académicas a poca distancia de la escuela durante el año escolar 2018-19.

Yo, _____ autorizo a mí hijo/a nombre del alumno _____ para participar en los viajes de campo educativos, recreativos e históricos patrocinado por la escuela Roberto Clemente durante el año escolar 2018-19. Entiendo que recibiré un folleto antes de la excursión incluyendo la fecha, hora y todos los requisitos para el viaje, sin embargo, mi firma anterior servirá como un permiso para las excursiones a poca distancia de la escuela,

➤ Firma del padre: _____ Fecha: ___/___/___

Excursiones que requieran transporte requerirá un permiso separado.



Roberto Clemente Charter School
Contrato del estudiante
2018-19 Año escolar

Estudiante: _____ Grado: _____ Fecha: ____ / ____ / ____

Inscripción en la Escuela de Roberto Clemente para el actual año escolar es condicional y depende de la voluntad sincera del alumno y que la familia de él/ella, se comprometan a cumplir el acuerdo que se describe a continuación. El siguiente contrato es individual y debe ser completado y firmado por cada estudiante sobre al ingresar a la escuela o al principio del año escolar. Este contrato será revisado durante el año escolar e incluye una declaración clara de las expectativas para todos los estudiantes en la escuela de la carta de Roberto Clemente y un contrato individual para ser completado y examinar cada estudiante como parte del proceso de inscripción. Después de este contrato hay otro similar que describe las expectativas para el personal de Roberto Clemente y para las familias (padres o tutores) de todos los estudiantes de Roberto Clemente.

La siguiente es una lista de las expectativas para todos los estudiantes de Roberto Clemente. Cada declaración debe ser discutida e iniciada por el estudiante.

Asistencia/uniforme: prometo que haré lo siguiente:

1. _____ Asistir a la escuela todos los días, a menos que estoy seriamente enfermo, mantener una tasa de 90% de asistencia, y traer una excusa legal por escrito dentro de tres días de cualquier ausencia.
2. _____ Llegar a la escuela a tiempo y permanecer en la escuela durante la jornada escolar.
3. _____ Seguir la política de uniforme y vestimenta escolar como se describe en el manual de padres/estudiantes.

Comportamiento: prometo que haré lo siguiente:

1. _____ Dejar mi teléfono celular y cualquier otro dispositivo electrónico apagado en mi armario durante el horario escolar. (Yo entiendo que si algún electrónico es retenido por la escuela, sólo puede ser devuelto cuando mi padre venga a la escuela y se reúna con el Dean de estudiantes (1ra infracción) o al final del año escolar si es la segunda infracción).
2. _____ No faltarle el respeto otros estudiantes, jugar de mano con ellos ni alentar a otro estudiante para pelear.
3. _____ No maldeciré en la escuela. No voy a utilizar cualquier forma de lenguaje inapropiado en la

escuela.

4. _____ Se tratar a profesores, funcionarios y visitantes con respeto.
5. _____ Cumpliré con todas las directrices de disciplina como indica en el código de conducta de RCCS.

Académico: prometo que haré lo siguiente:

1. _____ Cuando este en clase me sentare y prestare atención en todo momento.
2. _____ Voy a hacer todo mi trabajo de clase
3. _____ Completará mi tarea como asignado.
4. _____ Asistiré a tutoría después de la escuela para obtener ayuda académica si alguno de mis calificaciones cae por debajo de un "C."

Firma de el estudiante: _____ Fecha: ____/____/____

